monmouthshire
sir fynwy

HYSBYSEB SWYDD In order

TEITL SWYDD: Gweithiwr Cymdeithasol - Gwasanaethau Integredig

Parhaol

CYFEIRNOD SWYDD: Need new Post ID

GRADD: BAND 1 SCP 37 – SCP 41 (£13,846-£35,662)

ORIAU: 37 yr wythnos

LLEOLIAD: Cas-gwent, a all newid yn y dyfodol os oes angen i leoliad y gwasanaeth newid. Ni fyddir yn talu costau adleoli neu ymyrryd os yw hyn yn digwydd.

ASESIAD SGILIAU YN Y GYMRAEG:
(ch) Nid oes angen sgiliau yn y Gymraeg

DIBEN Y SWYDD:

Mae Tîm Gwasanaeth Integredig De Sir Fynwy yn gweithio ar draws de'r Sir i alluogi pobl i barhau'n annibynnol yn eu cartrefi eu hun drwy ddarparu gwasanaethau iechyd a gofal cymdeithasol seiliedig yn y gymuned. Y nod yw osgoi derbyniadau diangen i ysbytai a lleoliadau preswyl.

Mae'r cyfle cyffrous yma wedi codi i weithiwr proffesiynol gyda chymhelliant uchel, profiadol a blaengar ymuno â Tîm Gwasanaeth Integredig De Sir Fynwy yn seiliedig yn Ysbyty Cymunedol Cas-gwent.

Mae'r swydd yn cynnig cyfle ardderchog i weithio o fewn tîm deinamig amlddisgyblaeth a gydag ystod o ddarparwyr a sefydliadau partner i ddatblygu datrysiadau cymunedol i ddarparu cefnogaeth i oedolion agored i niwed. Mae'r swydd hefyd yn gyfle ardderchog i ddatblygu sgiliau rheoli llwyth achos. Bydd angen i'r ymgeisydd llwyddiannus fod yn hyblyg, gyda chymhelliant uchel, blaengar a brwdfrydig gyda'r gallu i gyflwyno gwasanaeth unigol ansawdd uchel.

Os ydych angen mwy o wybodaeth am y swydd hon, cysylltwch â:

Rheolwyr Recriwtio Annette Brady Rheolwr Tîm Gwasanaeth Integredig De Sir Fynwy Ffôn: 01291-636531
Dyddiad Cau: 12 canol-dydd ar () 2016

Dylid nodi na allwn dderbyn CVs

Gellir llenwi ffurflenni cais ar-lein neu eu lawrlwytho drwy:
http://www.monmouthshire.gov.uk/how-to-apply-for-council-jobs

Gellir cyflwyno ceisiadau yn y Gymraeg ac ni chaiff cais a gyflwynir yn y Gymraeg ei drin yn llai ffafriol na chais a gyflwynir yn Saesneg.

Ar ôl eu llenwi, dylid dychwelyd ffurflenni cais papur i'r cyfeiriad dilynol:-

Gwasanaethau Pobl, Cyngor Sir Fynwy, Blwch SP 106, Cil-y-coed, NP26 9AN

Caiff apwyntiad i'r swydd ei eithrio o Ddeddf Adsefydlu Troseddwyr a chynhelir Gwiriad Datgelu Estynedig.

Mae Cyngor Sir Fynwy yn gyflogwr cyfle cyfartal ac yn croesawu ceisiadau gan bob adran o'r gymuned.

Mae'r holl swyddi yn agored ar gyfer swydd-rannu os na nodir fel arall.

Mae Cyngor Sir Fynwy yn gweithredu polisi Gweithle Dim Ysmygu.

PROFFIL SWYDD

TEITL SWYDD: Gweithiwr Cymdeithasol - Gwasanaethau Integredig

Parhaol

CYFEIRNOD SWYDD:

GRADD: BAND I SCP 37 - SCP 41 (£31,846-£35,66)

ORIAU: 37 yr wythnos. (Gall fod angen i ddeiliad y swydd weithio ar sail rota i gynnwys penwythnosau a gwyliau banc gan dderbyn taliadau perthnasol yn unol â pholisi taliadau ychwanegol Cyngor Sir Fynwy)

LLEOLIAD: Cas-gwent, a all newid yn y dyfodol os oes angen i leoliad y gwasanaeth newid. Ni fyddir yn talu costau adleoli neu ymyrryd os yw hyn yn digwydd.

CYFRIFOL I: **Rheolwr Tîm**

ASESIAD SGILIAU YN Y GYMRAEG:
(ch) Nid oes angen sgiliau yn y Gymraeg

Gwasanaeth Integredig De Sir Fynwy. Rydym yn dîm integredig gyda staff Iechyd a Gofal Cymdeithasol yn gweithio wrth ochr ei gilydd ac yn cael eu rheoli drwy gwasanaethau cymdeithasol. Mae gennym gyfoeth o brofiad rhyngom yr ydym yn fodlon ei rannu gyda'n gilydd ac mae ein gwaith yn angerddol bwysig i ni. Ffactor pwysig yw bod 'ffiniau swydd' wedi dod yn amwys gan alluogi mewnbwn gwybodaeth neu farn holl aelodau'r tîm gan arwain at y datrysiadau mwyaf addas ar gyfer y bobl hynny a gefnogwn.

Ein Diben:-
Rydym yn darparu gwasanaeth iechyd a gofal cymdeithasol integredig i sicrhau y gall pobl gynyddu i'r eithaf y cyfleoedd i fyw'n annibynnol yn eu cymunedau eu hunain. Mae hyn yn golygu bod angen trawsnewid y ffordd y gweithiwn yn unigol a hefyd yn broffesiynol ac o fewn cyd-destun gwasanaeth.

Diben y Swydd:-
Hwyluso a hyrwyddo cynllunio, cydlynu a chyfathrebu effeithlon ar gyfer unigolion sydd ag anghenion gofal iechyd cymhleth.

Hyrwyddo cysyniad cynllunio rhyddhau da drwy'r gweithio integredig a sefydlwyd o fewn Ysbyty Cymunedol Cas-gwent.

Cydlynu gyda'r person, teulu a gofalwyr drwy gydol y broses cynllunio rhyddhau.

Eich cyfrifoldebau yw:

Gweithredol

- Darparu gwybodaeth a chyngor hygyrch drwy wasanaeth ymateb ar unwaith.
- Sicrhau y gweithredir canllawiau mynediad teg i bob dinesydd fel y cytunwyd gan Gyngor Sir Fynwy.
- Gweithio gyda phobl i'w helpu i ddynodi risgiau i'w hannibyniaeth yn defnyddio ystod o ddulliau.
- Gweithio wrth ochr pobl i ymchwilio opsiynau a fyddai'n eu cefnogi i fyw mor annibynnol ag sydd modd yn eu cymunedau.
- Gweithio gyda phobl i helpu datblygu datrysiadau a chynlluniau cymorth personol.
- Rhoi'r wybodaeth i bobl y maent ei hangen i wneud dewisiadau am opsiynau cyllid.
- Cynnal asesiadau ariannol gyda phobl yn unol â fframweithiau lleol a chenedlaethol.
- Cynnal cofnodion ariannol cywir a chytuno ar unrhyw wariant gyda'r person sydd â chyfrifoldeb dirprwyedig am gyllideb.
- Gweithio gyda chymunedau, ystod o ddarparwyr a sefydliadau partner i ddatblygu datrysiadau seiliedig yn y gymuned.
- Gweithio mewn partneriaeth gydag asiantaethau eraill i sicrhau darpariaeth gwasanaethau ansawdd da.
- Gweithredu fel cydlynydd achos mewn sefyllfaoedd addas.
- Dirprwyo a goruchwylio ystod o swyddogaethau a wneir gan weithwyr cymorth.
- Cadw cofnodion rheolaidd a chywir o waith achos yn unol â gweithdrefnau'r adran.
- Darparu asesiadau arbenigol gwaith cymdeithasol fel rhan o asesiadau cynhwysfawr e.e. Asesiadau Gofal Iechyd Parhaus.
- Paratoi ar gyfer a chyfrannu at gynhyrchu adroddiadau ar gyfer cynadleddau achos, cyfarfodydd Amddiffyn Oedolion, grŵp Sicrwydd Ansawdd ac yn y blaen.

- Cynnal ymchwiliadau heb fod yn droseddol dan ganllawiau Amddiffyn Oedolion Agored i Niwed.

- Cymryd rhan wrth ymchwilio cwynion pobl yn unol â gweithdrefnau Cyngor Sir Fynwy.

Datblygu Unigolion a Gwasanaethau

- Cymryd cyfrifoldeb i gadw gwybodaeth gyfredol o arfer gorau a datblygiadau ym mhob maes integreiddio yn unol â gofynion cyrff proffesiynol perthnasol.

- Dilyn hyfforddiant perthnasol er mwyn sicrhau y cedwir safon broffesiynol o ymarfer a datblygu sgiliau priodol i gyfoethogi'r gwasanaeth integredig.

- Cyfrannu at ddatblygu aelodau eraill o'r gwasanaeth integredig.

- Dilyn hyfforddiant asesu ymarfer a hwyluso dysgu myfyrwyr gwaith cymdeithasol o fewn y tîm.

- Cyfrannu at ddatblygu gwasanaethau fel eu bod yn ymateb i'r newid yn anghenion y boblogaeth darged.

- Hysbysu eich rheolwr am faterion gwasanaeth a all fod â goblygiadau i'r adran neu'n sy'n debygol o fod yn destun cyhoeddusrwydd p'un ai gadarnhaol neu negyddol, gan sicrhau y caiff unrhyw faterion o gonsyrn am oedolion agored i niwed eu hysbysu ar unwaith.

Cyffredinol

- Gweithio'n hyblyg i ateb gofynion y gwasanaeth.

- Cynnal arferion gwaith diogel ar gyfer eich hunan ac eraill yn unol â datganiad polisi'r awdurdod ar iechyd a diogelwch yn y gwaith.

- Cefnogi a gweithredu egwyddorion ac ymarfer cyfle cyfartal fel y'i nodir ym mholisi'r Cyngor ar gyfle cyfartal.

Beth arall sydd angen i chi wybod ... Gwerthoedd Sir Fynwy yw ...

Bod yn agored:	Anelwn fod yn agored ac onest i ddatblygu perthynas o ymddiriedaeth.
Bod yn deg:	Anelwn ddarparu dewis, cyfleoedd a phrofiadau a teg a dod yn sefydliad sydd wedi adeiladu ar barch pobl at ei gilydd.
Bod yn hyblyg:	Anelwn fod yn hyblyg yn ein syniadau a'n gweithredoedd i ddod yn sefydliad effeithlon ac effeithiol.

Gwaith tîm:	Anelwn gydweithio i rannu ein llwyddiannau a'n methiannau drwy adeiladu ar ein cryfderau a chefnogi ein gilydd i gyflawni ein nodau.

A bydd y rôl yma'n gweithio gyda Sir Fynwy i gyflawni hyn.

Yn ogystal:

Mae pawb a gyflogir yn gyfrifol am sicrhau eu bod bob amser yn gweithredu mewn ffordd sy'n gyson â Pholisi Cyfle Cyfartal Sir Fynwy yn eu maes cyfrifoldeb eu hunain ac yn eu hymddygiad cyffredinol.

Mae'r awdurdod yn gweithredu Polisi Gweithle Di-fwg y mae'n rhaid i'r holl gyflogeion gydymffurfio ag ef.

Manyleb Person

Sut fyddwn ni'n gwybod os mai chi yw'r person cywir ar gyfer y swydd? Fel yr ymgeisydd llwyddiannus byddwch wedi dangos:-

GOFYNION	PWYSIAD	SUT Y PROFWYD
1. ADDYSG/CYMWYSTERAU/GWYBODAETH		
1.1 Cymhwyster proffesiynol gwaith cymdeithasol	Uchel	Ffurflen Gais
1.2 Dealltwriaeth o egwyddorion allweddol darpariaeth gyfredol a newydd ar gyfer oedolion mewn gwasanaethau iechyd a gofal cymdeithasol	Uchel	Ffurflen Gais a Chyfweliad
1.3 Gwybodaeth o egwyddorion integreiddiad	Uchel	Ffurflen Gais a Chyfweliad
2 PROFIAD		
2.1 Y gallu i gynrychioli a gweithredu'r gwerthoedd sy'n sylfaen i waith cymdeithasol	Uchel	Ffurflen Gais a Chyfweliad
2.2 Tystiolaeth bod defnyddwyr gwasanaeth a gofalwyr yn ganolog i'ch gwaith	Uchel	Ffurflen Gais
2.3 Tystiolaeth o weithio gyda defnyddwyr gwasanaeth a gofalwyr gydag ystod o anghenion	Uchel	Ffurflen Gais a Chyfweliad
2.4 Gallu i gefnogi pobl i ganfod datrysiadau mewn ffordd greadigol a hyblyg	Uchel	Ffurflen Gais a Chyfweliad
2.5 Tystiolaeth o allu i weithio mewn partneriaeth.	Uchel	Ffurflen Gais a Chyfweliad
2.6 Tystiolaeth o weithio i ganllawiau Diogelu Oedolion Agored i Niwed.	Canolig	Ffurflen Gais a Chyfweliad
3. GALLUOEDD A SGILIAU		
3.1 Gallu i wrando i ddeall	Uchel	Ffurflen Gais a Chyfweliad
3.2 Gallu i adnabod risgiau i annibyniaeth	Uchel	Cyfweliae
3.3 Gallu i ddefnyddio neu barodrwydd i ddatblygu dull hyfforddi gyda phobl	Uchel	Ffurflen Gais a Chyfweliad
3.4 Gallu i ymgysylltu gyda phobl i ganfod datrysiadau	Uchel	Ffurflen Gais a Chyfweliad
3.5 Gallu i ymgysylltu gyda chymunedau	Uchel	Ffurflen Gais a Chyfweliad

3.6	Gallu i ymgysylltu gyda phobl i gael sgyrsiau anodd	Uchel	Ffurflen Gais a Chyfweliad
3.7	Gallu i asesu a thrin risg mewn partneriaeth gydag eraill	Uchel	Ffurflen Gais a Chyfweliad
3.8	Gallu i flaenoriaethu'n effeithlon pan dan bwysau	Uchel	Ffurflen Gais a Chyfweliad
3.9	Gallu i gyfathrebu'n effeithlon pan dan bwysau	Uchel	Ffurflen Gais
3.10	Gallu i gyfathrebu'n effeithlon yn llafar ac mewn ysgrifen	Uchel	Ffurflen Gais a Chyfweliad
4.	**NODWEDDION PERSONOL**		
4.1	Credu mewn gwerth ymrymuso	Uchel	Cyfweliad
4.2	Hyblygrwydd, cymhelliant a brwdfrydedd yn eich dull gweithio	Uchel	Cyfweliad
4.3	Gallu i feddwl yn greadigol	Uchel	Cyfweliad
5.	**AMGYLCHIADAU**		
5.1	Meddu ar drwydded yrru lawn a bod â mynediad i gerbyd fydd yn derbyn lwfans milltiroedd a gytunwyd Cyngor Sir Fynwy	Uchel	Ffurflen Gais
5.2	Wedi cofrestru gyda Chyngor Gofal Cymru	Uchel	Ffurflen Gais Cyfweliad
6.	**CYFLE CYFARTAL**		
6.1	Gallu i ddangos dealltwriaeth glir o egwyddorion ac ymarfer cyfle cyfartal ac ymrwymiad i ymarfer gwrth-wahaniaethol	Uchel	Ffurflen Gais a Chyfweliad

Os ydych angen gwybodaeth bellach am y swydd hon, cysylltwch os gwelwch yn dda ag: Annette Brady Rheolwr Tîm Gwasanaeth Integredig De Sir Fynwy Ffôn: 01291-636531

Dyddiad Cau: 12 canol-dydd (Insert Date) 2016